

Согласовано:
Педагогическим советом
протокол №1 от 08.08.2022.

Утверждён
Приказ № 125 от 08.08.2022 г.
Директор школы: Орлова О.А.



**План мероприятий
по повышению эффективности подготовки учащихся
МКОУ «Межборская основная общеобразовательная школа»
к государственной итоговой аттестации
за курс основного общего образования в 2022-2023 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1	Определение целей и задач педагогического коллектива по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2022-2023 году.	Авг.	Зам. директора школы по УВР	Педсовет
2	Информация об учителях, проводящих работу по подготовке учащихся к ГИА в 2022-2023 учебном году. Выявление затруднений учителей школы по организации подготовки учащихся школы к государственной итоговой аттестации, в том числе во время дистанционного обучения.	Авг.	Зам. директора школы по УВР	Отчёт в Притобольный ОО
3	Повышения квалификации для учителей, учащиеся которых показали низкие результаты при приведении государственной итоговой аттестации в 2022 году (программы учительского роста)	Сент.	Зам. директора школы по УВР	Запись на курсовые мероприятия
4	Разработка индивидуальных программ повышения квалификации для учителей, учащиеся которых будут сдавать государственную итоговую аттестация в 2022-2023 учебном году (программы учительского роста)	Сент.	Зам. директора школы по УВР	Запись на курсовые мероприятия
5	Разработка и реализация дорожной карты по подготовке и проведению ГИА в текущем году	В течение учебного года	Зам. директора школы по УВР	Размещение на сайте ОУ
6	Участие в семинарах учителей-предметников в рамках муниципальных и межмуниципальных методических объединений по вопросам подготовки учащихся к ГИА.	В течение года	Зам. Директора школы по УВР	Участие в мероприятиях
7	Проведение внутреннего мониторинга за качеством образования по предметам: математика, русский язык.	В течение года	Зам. Директора школы по УВР	Справка по контролю
8	Контроль за организацией проведения дополнительных занятий по предметам, которые учащиеся 9 класса выбрали для сдачи на ГИА в текущем учебном году.	В течение года	Зам. Директора школы по УВР	Справка по контролю
9	Внутренний контроль за качеством преподавания предметов в 9 классе учителями-предметниками (в рамках классно-обобщающего контроля, по плану ВСОКО)	В течение года	Зам. Директора школы по УВР	Справка по контролю
10	Внутренний контроль за качеством подготовки учащихся 9 класса к занятиям.	В течение года	Зам. Директора школы по УВР, кл. руководитель 9 класса	Родительские собрания в 9 классе
11	Работа с родителями: Информирование родителей о посещаемости учащимися уроков, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий по предметам.	В течение года	Классный руководитель 9 класса, социальный педагог	Беседы с учащимися и родителями
12	Организация и проведение родительских собраний в 9	В течение	Кл. руководитель	Протоколы

	классе с учащимися, их родителями (законными представителями) и учителями предметниками: «О порядке подготовки и проведения ГИА»	года	9 класса, зам. Директора школы по УВР	родительских собраний, папка по ГИА, памятки
13	Организация работы педагога-психолога с учащимися 9 класса по психологической подготовке к сдаче ГИА.	4 четверть	Педагог-психолог	План работы, протоколы проведённых мероприятий
14	Информационное наполнение сайта школы по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Зам. Директора школы по УВР, администратор школьного сайта	Страница школьного сайта по ГИА
15	Формирование банка данных на выпускников 9 класса по выбору экзаменов в форме ОГЭ. Создание базы данных по учащимся, сбор копий паспортов учащихся 9 класса.	Ноябрь – февраль	Зам. Директора школы по УВР	Сведения в Отдел образования
16	Подготовка информационного стенда для учащихся 9 класса и их родителей «Государственная итоговая аттестация»	Сентябрь - декабрь	Зам. Директора школы по УВР	Стенд по ГИА
17	Подготовка информационных стендов для учащихся 9 класса и их родителей «Государственная итоговая аттестация» по предметам, контроль по плану ВСОКО.	Сентябрь - январь	Учителя-предметники	Справка по контролю
18	Организация консультативных занятий по подготовке к ГИА по предметам	В течение года	Учителя-предметники	Проведение консультаций
19	Обзор обучающих платформ и возможностей сети Интернет для подготовки к ГИА	В течение года	Учителя-предметники	Образовательные сайты
20	Организация подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Сентябрь-февраль	Зам. по УВР, учитель русского языка	Проведение консультаций, справка по контролю
21	Организация пробного экзамена по русскому языку и математике в 9 классе в форме ОГЭ в ОУ. Анализ результатов пробных экзаменов.	Март - апрель	Учителя-предметники, зам. директора школы по УВР	Анализ результатов пробных экзаменов
22	Обучение учащихся заполнению бланков ответов на ГИА по предметам	Февраль - май	Учителя-предметники, зам. директора школы по УВР	Бланки ответов
23	Заседание педагогического совета о выполнении государственной образовательной программы по предметам и допуске учащихся к государственной итоговой аттестации.	Апрель - май	Директор школы	Педсовет
24	Участие в ГИА (методическое сопровождение учащихся, учителей организаторов на ГИА)	Май - июнь	Зам. директора школы по УВР	Протоколы ГИА
25	Сбор нормативных документов и приказов, регламентирующих проведение ГИА 2023 года	В течение года	Зам. директора школы по УВР	Папка по ГИА
26	Формирование статистических данных по результатам проведения ГИА в 9 классе.	июнь	Зам. директора школы по УВР	Анализ ГИА.
27	Заполнение аттестатов за курс основного общего образования	июнь	Зам. директора школы по УВР	Заполнение аттестатов
28	Внесение сведений о получении аттестатов за уровень основного общего образования в систему ФИС ФРДО	июнь	Зам. директора школы по УВР	Внесение данных в программу, размещение ее в сети
29	Анализ результатов ГИА	июнь	Зам. директора	Анализ ГИА

			школы по УВР	2023.
--	--	--	--------------	-------